Organización

Como una ejecución de los ejecutivos la organización tiene que ver con la estructura actividad-autoridad de una empresa. La agrupación de actividades necesarias para alcanzar los objetivos de la empresa y la asignación de cada grupo de actividades a un ejecutivo, con la autoridad necesaria para administrar estas actividades

**Definición de organización:**

Organizar es agrupar las actividades necesarias para alcanzar ciertos objetivos, asignar a cada grupo un administrador con autoridad.

La estructura y asociación por la cual un grupo cooperativo de seres humanos, asigna las tares entre los miembros, integra sus actividades hacia objetivos comunes.

**Importancia de la organización:**

* Es de carácter continuo, jamás se puede decir que ha terminado, dado que la empresa y recursos están sujetos a cambios constantes.
* Es un medio a través del cual se establece la mejor manera de lograr los objetivos del grupo social.
* Suministra los métodos para que se puedan desempeñar las actividades eficientemente.
* Evita la lentitud e ineficiencia de las actividades, reduciendo los costos e incrementando la productividad.
* Reduce o elimina la duplicidad de esfuerzos, al delimitar funciones y responsabilidades.

**Principios de la organización:**

* Del objetivo
* De la especialización
* Jerarquía
* Paridad de autoridad y responsabilidad
* Unidad de mando
* Difusión
* Amplitud o tramo de control
* De la coordinación
* Continuidad

**Proceso de organización:**

Un proceso clásico de organización es el establecimiento de [roles](http://es.wikipedia.org/wiki/Rol), relaciones, autoridades y responsabilidades, con el objetivo de operar con la eficiencia y eficacia requeridas para alcanzar los objetivos. Lo que se espere de un proceso de organización es disponer de una estructura organizativa a través de la cual los individuos cooperan sistemáticamente para el logro de objetivos comunes.

Sus niveles:

• Institucional Establecimiento de la Visión y elaboración de Estrategias.

• Intermedio Transformación de las estrategias en programas de acción. Interacción entre un componente ligado a la incertidumbre (externa) y un componente orientado a la certeza y a la lógica (nivel operacional)

• Operacional Ejecución cotidiana y eficiente de las tareas de la organización.

Para realizar un proceso de organización su estructura debe ser de un carácter tal que muestre los cargos, sus relaciones, mecanismos de coordinación y control de los miembros de la organización. A demás deben figurar los niveles de autoridad y de responsabilidad. En el proceso de organización participan los sistemas; para ello vamos a definirlos: Procesos, procedimientos y mecanismos de resolución de conflictos. Se basa en el establecimiento de métricas para evaluación de resultados. A su vez identifica los criterios de asignación de recursos. El objetivo de la estructura es de servir como ayuda en el cumplimiento de los procesos de negocios de la organización, en todos sus niveles.

1. Detalla el trabajo que se debe realizar para cumplir las metas de la organización.
2. Dividir la carga total de trabajo
3. Combinar el trabajo de modo lógico.
4. Establecer un mecanismo para coordinar el trabajo.
5. Vigilar la eficiencia de la organización.

**Formal**.- es basada en una división del trabajo racional.

**Informal**.- es la organización que emerge espontanea y naturalmente entre las personas

**Tipos de organización:**

* Organización lineal o militar
* Funcional o Taylor
* Lineo-funcional
* Staff
* Por comités
* Matricial

**Técnicas de organización:**

1a Regla. Debe da hacerse, una lista escrita de todas las funciones que para esa empresa se consideren, deben establecerse en el primer nivel jerárquico.  
  
2a. Regla. Debe de definieres en forma sencilla, o precisarse al menos, cada una de las funciones listadas. De ello podrá resultar:

* Que se encuentren dos o más idénticas.
* Que se encuentren algunas superposiciones parciales.

3a. Regla. Para cada una de las funciones del primer nivel se procede de idéntica manera, hasta establecer todas las funciones que deben existir en el segundo nivel jerárquico dentro de cada departamento o división.

4a. Regla. Se repite en forma idéntica esta operación, hasta alcanzar los últimos niveles dentro de cada uno de los departamentos y agotar todas las funciones que se desean realizar.  
  
5a. Regla. Cuando se tiene una división funcional teórica, se reúnan las funciones obtenidas en unidades concretas de organización.  
  
6a. Regla. La forma de consignar esta departamentizacion concreta suele ser doble.